

MAHARASHTRA STATE BOARD OF VOCATIONAL EDUCATION EXAMINATION, MUMBAI
EXAMINATION – APRIL -2016 (Two Year Diploma Courses)
GROUP - COMPUTER
TIME ALLOWED – 3 Hrs.
MARKS – 100
SUBJECT – MICROSOFT OFFICE (PR)

Q.1	Perform any two.	60
	A) Make your Bio data in Microsoft word by using perfect text, font size & paper size with paper setting.	
	B) Make worksheet in Microsoft excel by using formula & functions.	
	C) Make a PPT on any subject with audio / visual effects.	
Q.2	Short notes. (any two)	20
	1) Write the different types slides.	
	2) Write about the filtration.	
	3) Write about the worksheet & their uses.	
Q.3	Oral.	10
Q.4	Term work.	10

मराठी भाषांतर

क्रमांक : १०१४००१४२

प्रश्न १	कोणतेही दोन प्रात्यक्षिक करा. अ) मायक्रोसॉफ्ट वर्ड मध्ये योग्य ते फॉन्ट साईज, टेक्स्ट आणि पेपर साईज वापरून तूमचा बायोडेटा तयार करा. ब) मायक्रोसॉफ्ट इक्सेल मध्ये वेगवेगळे फॉर्मूला आणि फंक्शन वापरून वर्कशीट तयार करा. क) ऑडिओ आणि व्हीडीओ इफेक्ट्स देऊन कुठल्याही एका विषयावर PPT तयार करा.	६०
प्रश्न २	थोडक्यात लिहा. (कोणतेही दोन) १) स्लाईड्स च्या वेगवेगळे प्रकार लिहून काढा. २) फील्ट्रेशन बदल थोडक्यात माहिती लिहा. ३) वर्कशीट बदल थोडक्यात माहिती देवून त्याचे उपयोग सांगा.	२०
प्रश्न ३	ओरल.	१०
प्रश्न ४	टर्म वर्क.	१०